

Słupsk, dnia 20.05.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE/ ZAPYTANIE PUBLICZNE

do zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000 euro netto

Zamawiający:

Zespół Placówek Oświatowych w Słupsku,
ul. Koszalińska 5,
76- 200 Słupsk,

zaprasza do złożenia Oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące:

sukcesywna - realizowana w miarę zgłaszanego zapotrzebowania dostawa środków czystości i artykułów bhp.- załącznik Nr 1 i 2

Nomenklatura CPV:

39830000-0

18113000-4

Asortyment oferowany przez Wykonawcę zamówienia powinien być:

- dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta,
- posiadać atest PZH,
- posiadać karty charakterystyki do środków chemicznych, które Wykonawca ma obowiązek okazać na żądanie Zamawiającego. Karty charakterystyki muszą być sporządzone w języku polskim.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.07.2024 r.- 31.08.2025 r.**
2. Okres gwarancji: (jeśli dotyczy)-
3. Warunki płatności: **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazanych na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z wykazem prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106) tj.: jego rachunek bankowy służący do obsługi płatności wynikających z niniejszej umowy jest zarejestrowany w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową.
4. Warunki udziału w postępowaniu:-
5. Kryterium oceny ofert
 - 1) najniższa cena,
 - 2) ze cena oraz dodatkowe kryteria i ich wagi (w %):
6. Miejsce i termin, sposób (forma) złożenia oferty:
Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego sekretariat – pokój nr 124 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Sukcesywna dostawa środków czystości i artykułów bhp**” bądź na adres e mail: centrum@ckpslupsk.pl do dnia **03.06.2024 godz. 10:00.**

7. Zamawiający wyznaczył do kontaktu z Wykonawcami: Panią **Sylwia Kiedrowska tel. 598457333 wew. 1 email: centrum@ckpślupsk.pl.**

8. Informacje dla Wykonawców:

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu ofertowym/ ~~Zapytaniu publicznym.~~
- 2) Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę w sposób wskazany przez Zamawiającego.
- 3) Oferta winna odpowiadać wymaganiom Zamawiającego.
- 4) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Wykonawca przez wyznaczonym terminem może zmienić lub wycofać ofertę.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest wskazać **termin związania ofertą.**

9. **Oświadczenie Wykonawcy** – aspekt społeczny (podpis Wykonawcy dotyczy usług lub robót budowlanych):

Oświadczam/y, że pracownicy biorący udział przy realizacji przedmiotu zamówienia osiągają co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalną stawkę godzinową w rozumieniu ustawy o minimalnym wynagrodzeniu.

(miejsowość, data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

10. Załączniki:

- 1) Oferta z Formularzem cenowym
 - 2) RODO,
 - 3) inne: (np. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, KRS lub inny rejestr)
- (miejsowość, data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

DYREKTOR
Maui
mgr inż. Wiesław Maruszak